

说明 4:

2022 年预算绩效管理工作开展情况说明

一、制度建设情况

近年来，区财政出台了预算绩效管理各环节的制度办法，为解决好绩效管理各环节中存在的突出问题提供了制度支撑，加速推动建立以绩效为核心的财政政策体系和资金管理机制。坚持内外协同，做到责任明确。对内，要求各相关科室各司其职、相互衔接、跟踪反馈，明确和细化职责分工。对外，明确各主管部门、各预算单位、其他机构在各项预算绩效管理事务中的责任主体，以及各个环节的任务要求和时间节点。

二、全方位、全过程、全覆盖预算绩效管理开展情况

全面推进事前绩效及事中监控工作。强化预算绩效前置审核，继续开展重大项目事前绩效评估，扎实推进部门预算绩效目标审核及审核结果应用工作，将预算绩效目标审核、事前评估结果作为预算资金分配、项目立项和政策出台参考依据和必要条件。批复后将部门预算项目绩效目标与资金指标同时下达执行，实时动态监控，预算执行与绩效运行“双

监控”成为预算管理常态。

组织实施重点评价工作。组织全区所有预算单位开展项目绩效自评，坚持问题和结果导向，提高评价工作质量。依托预算一体化平台，推行绩效目标和预算执行“双监控”，按照年初批复的绩效指标，动态监控预算资金支出和项目运行情况，及时纠偏调整，以点带面，提升财政资金绩效执行监控管理能力。

做实绩效评价结果应用。按照“谁主管、谁使用、谁负责”的原则，深化预算单位的绩效责任主体意识，及时反馈评价结果，并跟踪整改落实情况。完善评价结果与预算安排的有效衔接机制，将绩效评价结果作为 2022 年度编制预算和安排财政资金的重要参考依据，不断推动健全完善预算绩效管理机制，并在区政府门户网站公布，以加强社会监督力度。

强化绩效管理主体责任担当。分层次有针对性地开展培训，增强部门领导的预算绩效管理认识，加强对绩效管理人員的预算绩效操作培训，实现从“让我有绩效”到“我要有绩效”理念转变。多渠道发掘符合条件的专家和中介机构，不断壮大第三方评价队伍。同时，加强专家库和中介机构库的日常管理，严把入口关，完善资质评定制度，科学分类，动态管理。

三、主要成效

预算绩效管理已经成为推进改革、强化管理的重要手段，越来越受到各级部门和社会公众的广泛关注。从财政角度看，预算绩效管理已成为提升管理水平的重要抓手，通过评价结果的应用，预算分配和管理挂钩激励机制已初步建立，形成了全员抓绩效、全员用绩效的良好氛围。2022年紧盯省市工作导向，积极推动我区预算绩效工作取得新成效：推进政府预算绩效管理试点工作，努力打造好乡镇政府财政运行综合绩效评价市级示范点；探索开展全成本预算绩效管理，结合市局工作安排，根据罗庄区预算和绩效工作基础和条件，认真选择试点领域，在成本效益分析的基础上，通过制定成本定额标准，客观测算、全面衡量项目实施成本，确定预算效益和监督考核指标，力争将成本预算绩效管理成果应用于2023年预算编制。