

2021 年度

临沂市罗庄区文化和旅游局本级决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

区文化和旅游局贯彻党中央关于文化、旅游、文物、新闻出版、广播影视工作的方针政策和决策部署，落实省委、市委、区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对文化和旅游工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻落实文化、旅游、文物、新闻出版、广播影视、著作权管理等方面法律法规、方针政策，起草有关规范性文件，研究拟订全区文化和旅游等方面政策措施并组织实施。加强阵地建设，把握正确的舆论导向和创作导向。

（二）统筹规划全区文化事业、文化产业、旅游业、文物保护事业发展，拟订发展规划并组织实施，推进文化产业、旅游业与相关产业融合发展，推进文化、旅游、新闻出版、广播影视领域的体制机制改革。

（三）管理全区性重大文化、旅游、新闻出版、广播影视活动，指导重点文化、旅游、新闻出版、广播影视设施建设，指导、推进全域旅游。

（四）指导、管理全区文艺事业，指导艺术创作生产，扶持体现社会主义核心价值观、具有导向性代表性示范性的文艺作品，推动各门类艺术、各艺术品种发展。

（五）负责全区公共文化事业发展，推进公共文化服务体系建设 and 旅游、新闻出版、广播影视公共服务建设，深入实施文化惠民工程，统筹推进基本公共文化服务标准化、均等化。

（六）指导、推进全区文化、旅游、新闻出版、广播影视科

技创新发展，推进文化、旅游、新闻出版、广播影视行业信息化、标准化建设。

（七）承担弘扬优秀传统文化相关工作，牵头拟订全区弘扬优秀传统文化规划，会同有关部门推进沂蒙文化传承创新。负责推动非物质文化遗产和优秀民族民间文化保护、传承、普及、弘扬和振兴。

（八）统筹规划全区文化产业和旅游产业，组织实施文化和旅游资源普查、挖掘、保护和利用工作，促进文化产业和旅游产业发展。负责新旧动能转换文化创意产业和精品旅游产业统筹组织工作。

（九）制定全区旅游市场推广开发战略并组织实施。推动罗庄旅游品牌整体形象以及旅游品牌体系建设。

（十）指导全区文化和旅游市场发展，对文化和旅游市场经营进行行业监管，推进文化、旅游、新闻出版、广播影视行业精神文明建设和行业信用体系建设，规范文化和旅游市场。负责全区文化、旅游、文物、新闻出版、广播影视行业监管工作。

（十一）负责管理和指导全区文物工作，审核、申报、管理区级以上重点文物保护单位，指导区内世界人文、自然遗产、历史文化名城(街区、村镇)、风景名胜区、宗教设施的文物保护工作。

（十二）研究处理文物保护重大问题，对查处盗窃、破坏、走私文物的大案要案提出文物方面的专业性意见，指导全区文物安全管理工作。

（十三）会同有关部门管理社会流散文物、文物市场、文物出入境，组织协调对流通文物、进出境文物、刑事文物的鉴定，审核重要文物的购销、交换和征调。

（十四）负责管理和指导全区考古工作，审核、管理在罗庄境内和水域进行的考古勘探和发掘项目，管理文物保护和相关项目建设经费，指导协调全区文物管理、保护、抢救、发掘、研究、利用、宣传等工作。

（十五）负责全区文化和旅游市场综合执法，负责文化、文物、出版、广播电视、电影、旅游市场领域行政执法指导监督、大案要案督办、跨区域重大案件查处和组织协调等工作。

（十六）统筹规划和指导协调全区新闻出版事业、产业发展。监督管理出版物内容、质量和发行，监督管理印刷业，管理著作权等。负责区内报刊出版单位和记者站的监管工作。组织指导协调全区“扫黄打非”工作。

（十七）负责管理和指导全区广播影视工作。管理全区重大广播影视活动。负责对全区各类广播电视机构进行业务指导和行业监管，会同有关部门对全区网络视听节目服务机构进行管理。指导、监管电视剧行业发展和电影、电视剧（含电视动画片）的创作生产和播出。监督管理全区广播电视节目、网络视听节目的内容和质量。监督管理、审查全区广播电视节目、网络视听节目的内容和质量。指导、监管全区广播电视广告播放。指导、协调全区广播电视重大宣传活动，指导实施全区广播电视节目评价工作。负责推进全区广播电视与新媒体新技术新业态融合发展，推

进广播电视网与电信网、互联网三网融合。组织制定全区广播电视科技发展规划、政策并组织实施和监督检查。负责对全区广播电视节目传输覆盖、监测和安全播出进行监管。指导监管电影制片、发行、放映工作。

（十八）指导、管理全区文化、旅游、新闻出版、广播影视对外以及对港澳台交流、合作和宣传、推广工作，组织大型文化、旅游、新闻出版、广播影视对外以及对港澳台交流活动，加强全区文化产业和旅游产业的国际市场推广，推动沂蒙文化走出去。

（十九）完成区委、区政府交办的其他任务。

（二十）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委省政府、市委市政府和区委区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能， 组织推进本系统转变政府职能、深化简政放权、创新文化、旅游、新闻出版、广播影视行业监管方式，优化政务服务工作。加强新闻出版、广播影视与新媒体新技术新业态融合发展。加强广播影视节目传输覆盖、监测和安全播出监管。加强对网络视听节目内容和质量的监管、审查。加强文化和旅游融合发展，传承中华优秀传统文化，促进沂蒙文化交流与传播，稳步提升罗庄旅游品牌形象，更好地满足人民群众日益增长的美好生活需要。加强政策引导和规划，整合各类文化和旅游资源，健全现代文化和旅游产业体系，激发全社会文化创新活力。

区文化和旅游局设下列内设机构：

（一）办公室。负责文电、会务、督查、信息、宣传、机要、保密、档案、信访、应急、值班、安全、公务接待、公务用车管理等局机关日常运转工作，承担政府信息和政务公开、新闻发布、舆情管理等工作。负责综合性文稿起草工作。组织协调局机关和所属单位业务工作。负责局机关和所属单位机构编制、人事管理、社会保障等工作。组织指导全区文化和旅游系统教育培训工作。参与拟订全区文化和旅游人才发展政策、规划并组织实施。负责局机关和所属单位离退休人员的管理服务工作。负责部门预算和局机关、所属单位财务、国有资产管理等工作。负责局机关和直属单位内部审计、政府采购工作。指导区级重点以及基层文化、旅游、新闻出版、广播影视设施建设。管理全区文化、旅游、文物、新闻出版、广播影视专项经费。指导全区文化、旅游、文物等统计工作。负责局机关和所属单位党的建设和群团工作。统筹协调文化、旅游、新闻出版、广播影视行业意识形态工作。

（二）监督管理科（挂区“扫黄打非”工作办公室牌子）。起草有关规范性文件。开展法律法规宣传教育，指导、监督法治建设工作。组织拟订全区文化、旅游、文物、新闻出版、广播影视、著作权管理发展战略、规划并组织实施。开展政策调研工作，制定有关政策。负责案办理工作。承担文化、旅游、新闻出版、广播影视领域的体制机制改革工作。承担规范性文件的合法性审查工作。承担行政复议和行政应诉相关工作。负责行政许可事项的组织协调工作。负责推进本系统职能转变工作，组织编制系统内权责清单，深化简政放权，加强事中事后监管，优化

权力运行，推进政务服务标准化工作。拟订文化市场综合执法工作标准和规范并监督实施。负责文化、文物、出版、广播电视、电影、旅游行政执法指导监督、大案要案督办、跨区域重大案件查处和组织协调等工作。配合有关部门打击文物犯罪，对查处盗窃、破坏、走私文物的大案要案提出文物方面的专业性意见。拟定全区文化市场和旅游市场政策、发展规划并组织实施。承担文化、旅游、新闻出版、广播影视行业精神文明和信用体系建设工作。组织拟订文化和旅游市场经营场所、设施、服务、产品等地方标准并监督实施。指导全区文化和旅游市场综合执法工作。负责全区文化、旅游、新闻出版、广播影视行业监管工作。监管文化和旅游市场服务质量，指导服务质量提升。负责旅行社和导游管理工作。组织实施导游职业资格和等级认证。负责文化和旅游领域社会组织、民办非企业等相关管理工作。负责全区文化和旅游行业安全生产的综合协调和监督管理工作。拟订文化和旅游行业突发事件应急预案，组织协调应急处置和应急救援工作。承担全区期刊、图书、音像、电子出版单位和出版活动以及印刷、复制、出版物发行单位和业务的监管工作，组织对期刊、图书、音像制品、电子出版物内容和质量进行监管。承担内部资料性出版物、数字出版内容和活动的监管工作。承担古籍整理出版规划的组织协调工作。指导内部资料性出版物的印刷管理工作。推动印刷业转型升级及新兴印刷业发展。承担全区新闻出版统计工作。拟订全区著作权保护管理使用和版权产业的政策措施并组织实施。对作品的著作权登记和法定许可使用进行管理，承担涉外及涉港澳

台著作权有关事务。负责区内报纸出版单位和记者站监管工作，承担全区新闻单位记者证的管理工作。组织推进软件正版化工作。拟订全区“扫黄打非”行动方案并组织实施，组织、指导、协调“扫黄打非”工作，指导、监督文化市场“扫黄打非”行政执法工作。拟定全区广播影视事业、产业发展规划并组织实施，协调推动广播影视事业、产业发展。负责对全区各类广播电视机构进行业务指导和行业监管，会同有关部门对全区网络视听节目服务机构进行管理。指导、监督区重大理论文献片、纪录片、电视动画片的创作生产和播出。监督管理全区广播电视节目、网络视听节目的内容和质量。指导、监管全区广播电视广告播放。负责广播电视宣传和播出的指导、监管工作，指导协调全区广播电视重大宣传活动以及重大突发事件报道和应急播报，指导实施全区广播播电视节目评价工作。负责推进全区广播电视与新媒体新技术新业态融合发展，推进广播电视网与电信网、互联网三网融合。组织制定全区广播电视科技发展规划、政策并组织实施和监督检查。负责对全区广播电视节目传输覆盖、监测和安全播出进行监管。监管卫星电视接收设施和境外卫星电视节目的落地与接收。指导全区广播电视有线、无线传输设施和电台、电视台等重点单位安全保护工作。承担全区广播电视播音员主持人职业资格和网络视听从业人员管理工作。指导监管电影制片、发行、放映工作。负责全区广播影视统计工作。

（三）综合服务科。拟订全区音乐、舞蹈、戏曲、美术等文艺事业发展规划和扶持政策并组织实施。指导全区文艺创作生产。

指导专业文艺院团发展，扶持体现社会主义核心价值观、具有导向性代表性示范性的文艺作品和鲜明地方特色的文艺品种。推动各门类艺术、各艺术品种发展。组织、指导、协调全区性艺术展演、展览等重大文艺活动。指导各类职业剧团、演艺剧场、公共美术馆的业务工作。负责全区社会艺术水平考级工作。拟订全区文化和旅游公共服务政策、公共文化事业和旅游公共服务发展规划并组织实施。承担全区公共文化服务和旅游公共服务的指导、协调和推动工作。拟订文化和旅游公共服务地方标准并监督实施。指导全区群众文化、未成年人文化和老年文化工作。指导公共图书馆、文化馆事业和基层综合性文化服务中心建设。指导推动全区文化和旅游公共服务大数据建设、公共数字文化和古籍保护工作。利用公共文化阵地，促进优秀传统文化传承和传播。组织实施文化惠民工程。拟订全区新闻出版事业、产业发展规划并组织实施。指导、推进新闻出版公共服务标准化、均等化。组织实施全民阅读推广活动。指导和组织实施农家书屋、社区书屋工程。拟订全区广播影视事业、产业发展规划并组织实施，协调推动广播影视事业、产业发展。指导、推进广播影视公共服务标准化、均等化并实施监督。协调推进广播电视“户户通”、国家应急广播体系建设。管理全区重大广播影视活动。指导公益电影放映工作。

（四）产业发展科。拟订全区文化产业、旅游产业政策和产业发展规划并组织实施。指导、促进文化产业相关门类和旅游产业以及新型业态发展。推动文化、旅游产业投融资体系建设。促进文

化、旅游与相关产业融合发展。协调、参与具有综合功能的重大文化、旅游项目的策划、审核和实施工作。指导全区文化、旅游产业基地和区域性特色文化、旅游产业集群建设。承担新旧动能转换文化创意产业和精品旅游产业有关工作。协调相关部门推进各类旅游交通的衔接工作。负责文化和旅游“双招双引”工作。培育文化和旅游市场主体；承担文化和旅游对口支援工作；监测全区文化和旅游经济运行；负责全区文化和旅游统计、数据分析、节假日旅游统计预报及行业信息发布。承担区旅游工作联席会议办公室的具体工作。拟订全区文化和旅游科技创新发展规划和艺术、文物科研规划并组织实施。拟订文化和旅游信息化发展规划，推动文化和旅游产业智慧化。组织协调全区文化和旅游行业信息化、标准化工作。组织开展文化、旅游、文物科研以及成果推广工作。指导全区文化和旅游装备技术提升。负责文化和旅游创新奖励工作。指导全区文化和旅游院校共建和行业职业教育工作。负责拟订旅游市场推广开发战略、政策并组织实施。负责推动罗庄文化和旅游整体形象以及旅游品牌体系建设；负责文化创意产品和旅游产品市场营销，开拓旅游市场。组织协调大型旅游营销、重大旅游节庆和会展旅游活动。协调推动旅游包机及国际航线相关业务。推进区域旅游合作。指导、管理全区文化、旅游、新闻出版、广播影视对外以及对港澳台交流、合作以及宣传推广工作。承担我区政府、民间以及国际组织在文化、旅游、新闻出版、广播影视领域交流合作相关事务。组织大型文化、旅游、新闻出版、广播影视对外以及对港澳台交流推广活动。承担全区文化和旅游

资源普查、规划、开发和保护工作。指导重点旅游区域、目的地、线路的规划。指导旅游景区、旅游度假区的建设和管理工作。推进部门合作，发展全域旅游，指导全域旅游示范区、生态旅游示范区建设和管理工作。承担文化旅游目的地建设。指导推进休闲度假旅游发展。承担乡村旅游相关工作。指导文化和旅游商品创新以及开发体系建设，推动文化文物单位文创产品开发，发展旅游购物。协调相关部门整合利用涉农资源，指导推进乡村旅游发展，开发乡村休闲产品。指导全区旅游特色小镇村和乡村旅游点规划开发建设工作。拟订全区红色文化旅游规划、政策措施并组织实施。统筹协调全区红色文化旅游发展工作。负责全区红色文化旅游资源调查、保护和开发。协调解决红色文化旅游发展工作中的重大问题。承担红色旅游、国家文化公园建设相关工作。指导推进红色文化研学旅行、红色文化教育培训工作。

（五）非遗文保科。拟订全区非物质文化遗产保护规划、政策并组织实施。组织开展全区非物质文化遗产保护工作。指导全区非物质文化遗产调查、记录、确认和建立名录。组织全区非物质文化遗产研究、宣传和传播工作。承办国家级、省级、市级非物质文化遗产名录项目、代表性传承人申报工作和区级非物质文化遗产项目、代表性传承人的评审工作。组织实施优秀民族民间文化的传承普及工作。负责编制、审核全区博物馆、纪念馆发展规划和年度建设计划。依法负责全区博物馆的设立审核和监督管理工作。管理全区可移动文物资源。负责全区博物馆、纪念馆文物藏品的鉴定、交换、调拨、借展、修复、复制、拓印、预防

性保护以及数字化保护工作。会同有关部门依法管理社会流散文物、文物市场、文物出入境，组织协调对流通文物、进出境文物、刑事文物的鉴定，指导抢救、征集社会上珍贵流散文物，审核重要文物的购销、交换和征调，负责全区文物出入境展览的管理工作。指导、检查全区博物馆文物安全工作。负责全区文物统计工作。指导、管理我区文物、博物馆对外及对港澳台的交流与合作。负责全区考古勘探和发掘工作。管理全区不可移动文物资源，负责全区不可移动文物保护、抢救、研究、利用等工作。组织不可移动文物普查，审核、申报、管理区级以及以上文物保护单位和世界文化遗产。统筹指导区级及以下文物保护单位保护规划编制。指导世界文化自然遗产、历史文化名城（街区、村镇）、风景名胜區、宗教设施的文物保护工作。负责大遗址保护工作，负责考古遗址公园监督管理。负责全区区域内国家和省、市、区重大项目建设和基本建设工程中的文物保护工作，审核、管理在罗庄境内和水域所进行的考古勘探和发掘项目。负责全区文物行业监管工作。指导、检查全市不可移动文物安全和消防、技防工作，组织有关部门审核文物安全技防方案，验收文物安全技防工程，申报文物安全技防、消防工程项目。

区文化和旅游局行政编制 8 名，设局长 1 名、副局长 2 名。

二、机构设置

本单位内设 5 个职能科（股）室，分别是：办公室、监督管理科（挂区“扫黄打非”工作办公室牌子）、综合服务科、产业发展科、非遗文保科。

临沂市罗庄区文化和旅游局本级决算包含局本级、罗庄区文化艺术馆、罗庄区文化市场综合执法大队、罗庄区文化旅游发展促进中心的决算，因局所属单位罗庄区文化艺术馆、罗庄区文化市场综合执法大队、罗庄区文化旅游发展促进中心财务未独立核算，由局本级统一核算管理，并由局本级编报一套决算。

第二部分

2021 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	867.66	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	1.70	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	742.73
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	56.27
	9		九、卫生健康支出	40	25.28
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	45.08
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	869.36	本年支出合计	58	869.36
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	869.36	总计	62	869.36

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		869.36	869.36					
207	文化旅游体育与传媒支出	742.73	742.73					
20701	文化和旅游	641.29	641.29					
2070101	行政运行	487.37	487.37					
2070102	一般行政管理事务	16.84	16.84					
2070103	机关服务	2.41	2.41					
2070104	图书馆	0.85	0.85					
2070109	群众文化	1.00	1.00					
2070113	旅游宣传	8.70	8.70					
2070199	其他文化和旅游支出	124.12	124.12					
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出	1.70	1.70					
2070799	其他国家电影事业发展专项资金支出	1.70	1.70					
20708	广播电视	30.00	30.00					
2070899	其他广播电视支出	30.00	30.00					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	69.74	69.74					
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	69.74	69.74					
208	社会保障和就业支出	56.27	56.27					
20805	行政事业单位养老支出	49.17	49.17					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.17	49.17					
20899	其他社会保障和就业支出	7.10	7.10					
2089999	其他社会保障和就业支出	7.10	7.10					
210	卫生健康支出	25.28	25.28					
21011	行政事业单位医疗	25.28	25.28					
2101101	行政单位医疗	9.72	9.72					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
2101102	事业单位医疗	15.57	15.57					
221	住房保障支出	45.08	45.08					
22102	住房改革支出	45.08	45.08					
2210201	住房公积金	45.08	45.08					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		869.36	614.00	255.36			
207	文化旅游体育与传媒支出	742.73	487.37	255.36			
20701	文化和旅游	641.29	487.37	153.92			
2070101	行政运行	487.37	487.37				
2070102	一般行政管理事务	16.84		16.84			
2070103	机关服务	2.41		2.41			
2070104	图书馆	0.85		0.85			
2070109	群众文化	1.00		1.00			
2070113	旅游宣传	8.70		8.70			
2070199	其他文化和旅游支出	124.12		124.12			
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出	1.70		1.70			
2070799	其他国家电影事业发展专项资金支出	1.70		1.70			
20708	广播电视	30.00		30.00			
2070899	其他广播电视支出	30.00		30.00			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	69.74		69.74			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	69.74		69.74			
208	社会保障和就业支出	56.27	56.27				
20805	行政事业单位养老支出	49.17	49.17				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.17	49.17				
20899	其他社会保障和就业支出	7.10	7.10				
2089999	其他社会保障和就业支出	7.10	7.10				
210	卫生健康支出	25.28	25.28				
21011	行政事业单位医疗	25.28	25.28				
2101101	行政单位医疗	9.72	9.72				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
2101102	事业单位医疗	15.57	15.57				
221	住房保障支出	45.08	45.08				
22102	住房改革支出	45.08	45.08				
2210201	住房公积金	45.08	45.08				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	867.66	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	1.70	二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	742.73	741.03	1.70	
	8		八、社会保障和就业支出	40	56.27	56.27		
	9		九、卫生健康支出	41	25.28	25.28		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	45.08	45.08		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	29	869.36	本年支出合计	23	869.36	867.66	1.70	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	14	869.36	总计	28	869.36	867.66	1.70	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		867.66	614.00	253.66
207	文化旅游体育与传媒支出	741.03	487.37	253.66
20701	文化和旅游	641.29	487.37	153.92
2070101	行政运行	487.37	487.37	
2070102	一般行政管理事务	16.84		16.84
2070103	机关服务	2.41		2.41
2070104	图书馆	0.85		0.85
2070109	群众文化	1.00		1.00
2070113	旅游宣传	8.70		8.70
2070199	其他文化和旅游支出	124.12		124.12
20708	广播电视	30.00		30.00
2070899	其他广播电视支出	30.00		30.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	69.74		69.74
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	69.74		69.74
208	社会保障和就业支出	56.27	56.27	
20805	行政事业单位养老支出	49.17	49.17	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.17	49.17	
20899	其他社会保障和就业支出	7.10	7.10	
2089999	其他社会保障和就业支出	7.10	7.10	
210	卫生健康支出	25.28	25.28	
21011	行政事业单位医疗	25.28	25.28	

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
2101101	行政单位医疗	9.72	9.72	
2101102	事业单位医疗	15.57	15.57	
221	住房保障支出	45.08	45.08	
22102	住房改革支出	45.08	45.08	
2210201	住房公积金	45.08	45.08	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	503.38	302	商品和服务支出	51.94	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	172.06	30201	办公费	21.18	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	164.78	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	38.05	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.17	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.70	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.57	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	9.72	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	8.95	30211	差旅费	1.50	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	45.08	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	58.68	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	55.52	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	11.00	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	10.56	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.17	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	7.00	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		562.06	公用经费合计					51.94

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.00		2.00		2.00							

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计			1.70	1.70		1.70	
207	文化旅游体育与传媒支出		1.70	1.70		1.70	
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出		1.70	1.70		1.70	
2070799	其他国家电影事业发展专项资金支出		1.70	1.70		1.70	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

公开 09 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

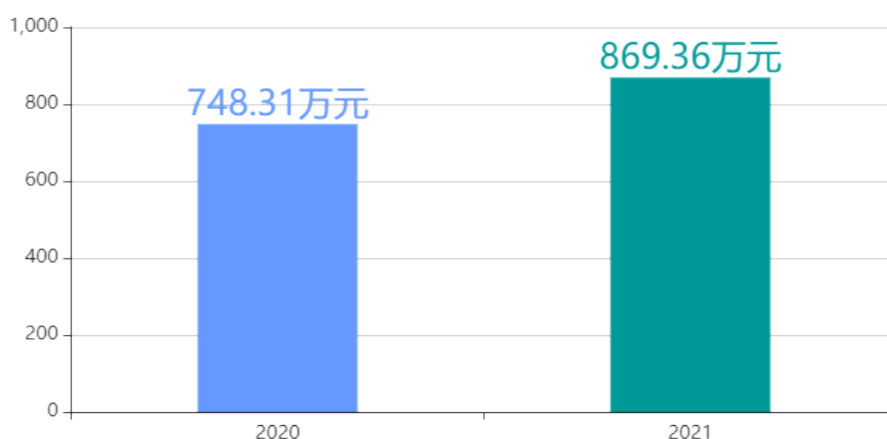
第三部分

2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 869.36 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 121.05 万元，增长 16.18%。主要是基本支出的工资福利及社保办公经费增加，项目支出的中央、省级下达拨付的专款比 2020 年增加，追加 3 个区级项目贫困户免费看电视收视补助，扫黄打非工作经费、图书借书证押金退款。

收、支决算总计变动情况图



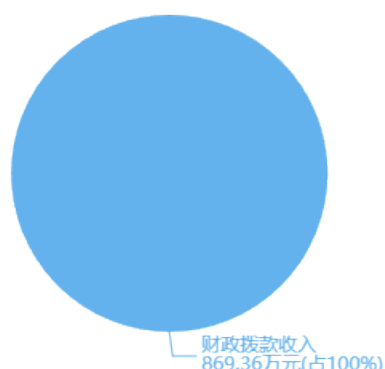
二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

本年收入合计 869.36 万元，其中：财政拨款收入 869.36 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 869.36 万元。与 2020 年度相比，增加 121.05 万元，增长 16.18%。主要是基本支出的工资福利及社保办公经费增加，项目支出的中央、省级下达拨付的专款比 2020 年增加，追加 3 个区级项目贫困户免费看电视收视补助，扫黄打非工作经费、图书借书证押金退款。

2、上级补助收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

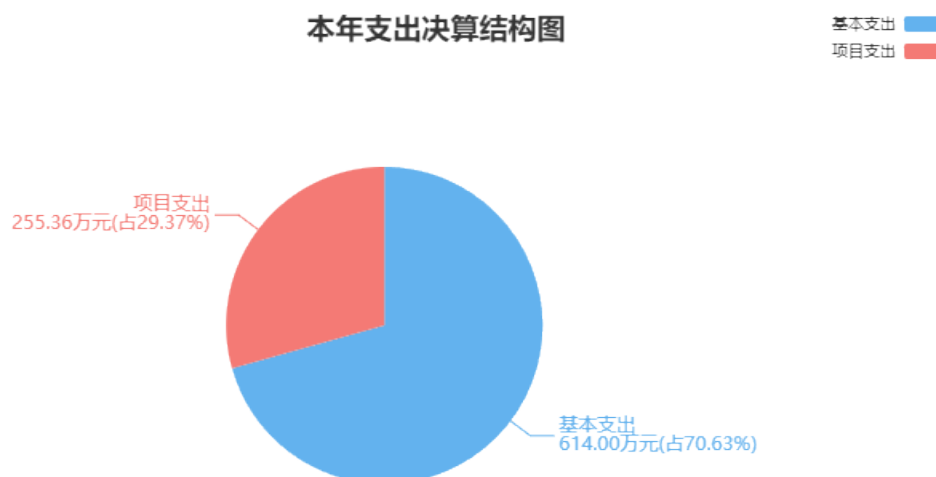
6、其他收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

本年支出合计 869.36 万元，其中：基本支出 614 万元，占 70.63%；项目支出 255.36 万元，占 29.37%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补

助支出 0 万元，占 0%。



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 614 万元。与 2020 年度相比，增加 31.82 万元，增长 5.47%。主要是工作人员的工资奖金福利及社保办公经费增加。

2、项目支出 255.36 万元。与 2020 年度相比，增加 89.23 万元，增长 53.71%。主要是中央、省级下达拨付的专款比 2020 年增加，追加 3 个区级项目贫困户免费看电视收视补助，扫黄打非工作经费，图书借书证押金退款。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2020 年决算数相同。

4、经营支出 0 万元。与 2020 年决算数相同。

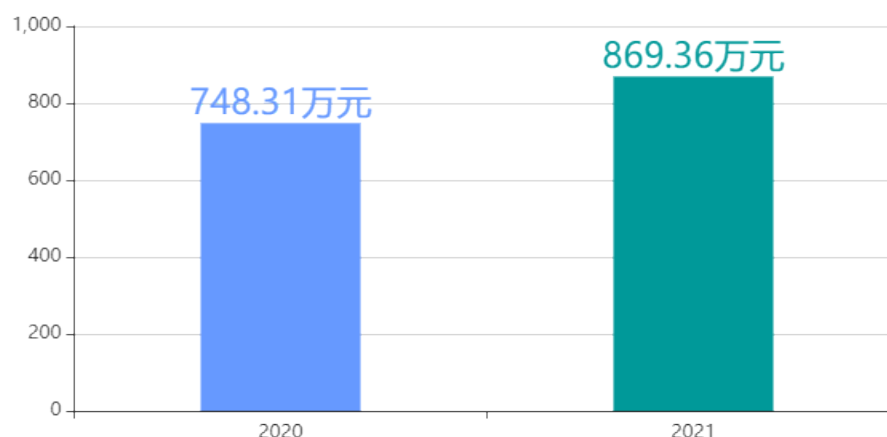
5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2020 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 869.36 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 121.05 万元，增长 16.18%。主要是基本支出的工资福利及社保办公经费增加，

项目支出的中央、省级下达拨付的专款比 2020 年增加，追加 3 个区级项目贫困户免费看电视收视补助，扫黄打非工作经费、图书借书证押金退款。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

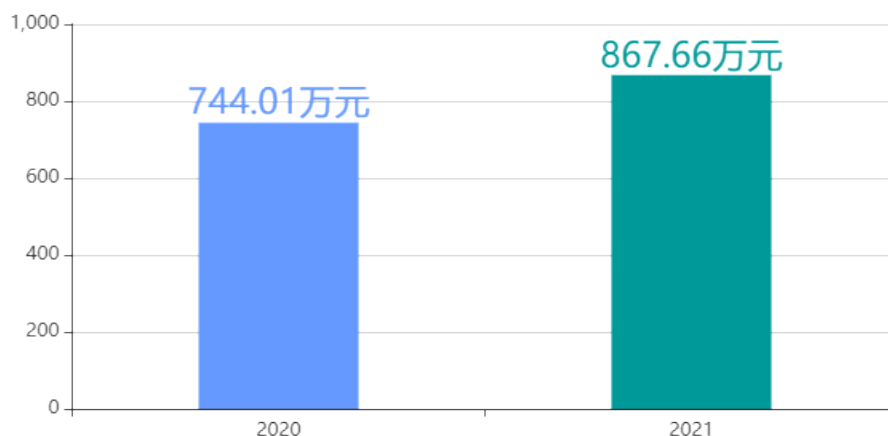


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 867.66 万元，占本年支出合计的 99.8%。与 2020 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 123.65 万元，增长 16.62%。主要是基本支出的工资福利及社保办公经费增加，项目支出的中央、省级下达拨付的专款比 2020 年增加，追加 3 个区级项目贫困户免费看电视收视补助，扫黄打非工作经费、图书借书证押金退款。

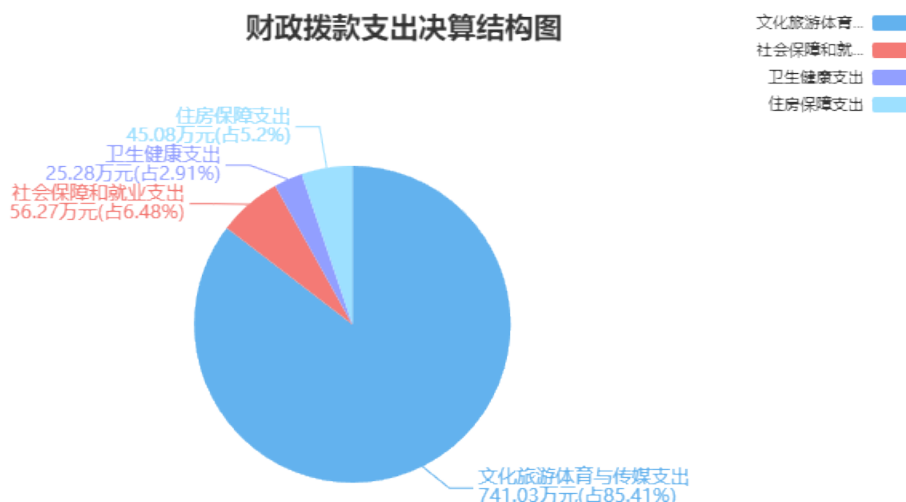
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 867.66 万元，主要用于以下方面：文化旅游体育与传媒（类）支出 741.03 万元，占 85.41%；社会保障和就业（类）支出 56.27 万元，占 6.48%；卫生健康（类）支出 25.28 万元，占 2.91%；住房保障（类）支出 45.08 万元，占 5.2%。

财政拨款支出决算结构图



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为

722.91 万元，支出决算为 867.66 万元，完成年初预算的 120.02%。决算数大于年初预算数的主要原因工资福利及社保增加，2021 年中央、省级下达的专款，追加 3 个区级项目贫困户免费看电视收视补助，扫黄打非工作经费、图书借书证押金退款。其中：

1、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）行政运行（项）。年初预算为 454.86 万元，支出决算为 487.37 万元，完成年初预算的 107.15%。决算数大于年初预算数的主要原因增加考核奖励资金。

2、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 11.93 万元，支出决算为 16.84 万元，完成年初预算的 141.16%。决算数大于年初预算数的主要原因追加 1 个区级项目扫黄打非工作经费。

3、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）机关服务（项）。年初预算为 20 万元，支出决算为 2.41 万元，完成年初预算的 12.05%。决算数小于年初预算数的主要原因文化中心物业管理费剩余部分使用 2021 年中央、省级下达的专项资金支付。

4、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）图书馆（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.85 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因追加 1 个区级预算项目图书借书证押金退款。

5、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）

群众文化（项）。年初预算为 13.54 万元，支出决算为 1 万元，完成年初预算的 7.39%。决算数小于年初预算数的主要原因农村公益电影放映服务费使用 2021 年中央、省级下达的专项资金支付。

6、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）旅游宣传（项）。年初预算为 100 万元，支出决算为 8.7 万元，完成年初预算的 8.7%。决算数小于年初预算数的主要原因由于疫情影响旅游企业的发展，多数旅游企业项目没有完成，按照奖补政策符合条件才能奖补。

7、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 124.12 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因 2021 年中央、省级下达的地方公共文化服务体系建设、三馆免费开放资金。

8、文化旅游体育与传媒支出（类）广播电视（款）其他广播电视支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 30 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因追加 1 个区级扶贫项目贫困户免费看电视收视补助。

9、文化旅游体育与传媒支出（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 69.74 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因 2021 年中央、省级下达的专款地方公共文化服务体系建设及乡村振兴资金。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 50.71 万元，支出决算为 49.17 万元，完成年初预算的 96.96%。决算数小于年初预算数的主要原因 2021 年 1 名工作人员退休。

11、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.1 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因退休人员独生子女一次性补贴。

12、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 10.31 万元，支出决算为 9.72 万元，完成年初预算的 94.28%。决算数小于年初预算数的主要原因 2021 年 1 名工作人员退休。

13、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 15.8 万元，支出决算为 15.57 万元，完成年初预算的 98.54%。决算数小于年初预算数的主要原因国家政策调整退休人员医保金。

14、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 45.76 万元，支出决算为 45.08 万元，完成年初预算的 98.51%。决算数小于年初预算数的主要原因 2021 年 1 名工作人员退休。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 614 万元，

包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 562.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 51.94 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 2 万元，支出决算为 0 万元，比年初预算减少 2 万元，完成年初预算的 0%，决算数小于年初预算数的主要原因流动演出文化服务专用车，暂时封存没有产生费用。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2021 年预算基本持平。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为 2 万元，支出决算为 0 万元，比年初预算减少 2 万元，完成年初预算的 0%，决算数小于年初预算数的主要原因流动演出文化服务专用车，暂时封存没有产生费用。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2021 年临沂市罗庄区文化

和旅游局本级等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 0 万元。截至 2021 年 12 月 31 日，临沂市罗庄区文化和旅游局本级等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 0 辆。

3、公务接待费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2021 年预算基本持平。其中：

国内接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 1.7 万元，本年支出 1.7 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

文化旅游体育与传媒支出（类）国家电影事业发展专项资金安排的支出（款）其他国家电影事业发展专项资金支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.7 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因 2021 年省级下达的国家电影事业发展专项专项资金。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年度机关运行经费支出 51.94 万元，比年初预算数

减少 2.59 万元，下降 4.75%，主要原因公务用车运行维护费未使用，退休 1 人交通补助剩余。

（二）政府采购支出情况

2021 年度政府采购支出总额 54.02 万元，其中：政府采购货物支出 6.52 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 47.5 万元。授予中小企业合同金额 54.02 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 50.07 万元，占政府采购支出总额的 92.69%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是流动演出文化服务专用车辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对 2021 年度区级预算项目支出进行全面自评，

涵盖项目 12 个，涉及预算资金 255.36 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对“2021 年度电视户户通扶贫工程”等 1 个项目开展了重点绩效评价，涉及资金 30 万元。

（二）项目绩效自评结果。

临沂市罗庄区文化和旅游局本级 2021 年度区级预算项目支出绩效自评的 12 个项目中，11 个项目自评等级为优，1 个项目自评等级为良，0 个项目自评等级为中，0 个项目自评等级为差。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，但也存在部分项目产出指标低于预期，项目实施进展慢的问题。

今年在单位决算中反映了 2021 年度预算项目支出绩效自评情况，以及“2021 年度电视户户通扶贫工程”、“街镇老电影放映员生活补助”等 12 个项目的绩效自评结果。

1、“街镇老电影放映员生活补助”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.71 分。全年预算数为 11.93 万元，执行数为 11.84 万元，完成预算的 99.25%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标全部完成；二是资金未执行完是因为项目实施过程中 1 人去世，停止发放补助。

2、“2021 年度电视户户通扶贫工程”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 94 分。全

年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。
项目绩效目标完成情况：项目依据年初设定的目标全部完成。

3、“扫黄打非工作专项经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98 分。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目依据年初设定的目标全部完成。

4、“2021 年乡村振兴重大项目资金”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 59 万元，执行数为 59 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目依据年初设定的目标全部完成。

5、“2021 年度中央补助地方国家电影事业发展专项资金”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 1.7 万元，执行数为 1.7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目依据年初设定的目标全部完成。

6、“文化中心物业费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 20 万元，执行数为 2.41 万元，完成预算的 12.05%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标全部完成；二是预算资金未执行完。发现的主要问题及原因：一是资金未执行完是因为文化中心物业管理费剩余部分使用 2021 年中央、省级下达的专项资金支付；二是年初预算资金不但未执行完，而且使用上级专款也影响了图书馆、文化馆业务的开

展。下一步改进措施：文化中心物业费所有支付使用区级预算。

7、“旅游产业发展专项奖补资金”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 87.87 分。全年预算数为 100 万元，执行数为 8.7 万元，完成预算的 8.7%。项目绩效目标完成情况：一是应奖补旅游企业的资金全部到位；二是旅游企业达标数量没完成。发现的主要问题及原因：年初预算没执行完成，一是疫情影响旅游业经济的发展；二是我区的旅游行业发展慢，初具规模的旅游景点太少。下一步改进措施：一是压减部分年初预算，二是积极指导推进我区的旅游项目落地实施。

8、“农村电影放映工程区级配套经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98 分。全年预算数为 13.54 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标全部完成；二是预算资金未执行完。发现的主要问题及原因：一是资金未执行完是因为农村公益电影放映服务费全部使用 2021 年中央、省级下达的专项资金支付；二是年初预算资金未执行完，影响项目绩效；三是本应由区级承担的补助，全部由上级专款承担，影响了其他项目的开展。下一步改进措施：农村公益电影放映服区级补助 40 元/场，使用区级预算资金。

9、“文旅局借书证押金退款”项目绩效自评综述：根

据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.98 分。全年预算数为 0.93 万元，执行数为 0.85 万元，完成预算的 91.4%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标全部完成；二是预算资金未执行完。发现的主要问题及原因：收材料到付款的时间跨度太长，信息统计不细致，导致年底个别读者的退费未及时支付成功。下一步改进措施：采取每月统计一次退费信息进行及时退费。

10、“2021 年中央补助地方公共文化服务体系建设资金”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.64 分。全年预算数为 95 万元，执行数为 91.58 万元，完成预算的 96.4%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标全部完成；二是预算资金未执行完。发现的主要问题及原因：付款信息统计不细致，导致资金未支付成功。下一步改进措施：工作更细致，审核要仔细，防止再此发生退款的情况。

11、“2021 年美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放补助资金”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.49 分。全年预算数为 51 万元，执行数为 43.28 万元，完成预算的 84.86%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标基本完成；二是公益培训未完成。发现的主要问题及原因：因为疫情期间，根据防疫政策，公共场所限制开放，培训课程不能正常开课，导致未完成年初计划。下一步改进措施：根据连续 3 年的疫情影

响，合理制定培训计划。

12、“2021 年宣传文化旅游发展资金”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 92 分。全年预算数为 5 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 20%。项目绩效目标完成情况：一是项目依据年初设定的目标全部完成；二是预算资金未执行完。发现的主要问题及原因：项目实施进度慢，影响资金申请支付。下一步改进措施：项目按期开展，提高项目进度，及时验收完成。

2021 年度预算项目支出绩效自评情况汇总表和区级预算项目支出绩效自评表详见“第五部分附件”。

（三）重点绩效评价项目评价结果。

“2021 年度电视户户通扶贫工程”项目，绩效评价综合得分为 94 分，等级为“优”。

绩效评价报告详见“第五部分附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政单位取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)机关服务(项)：反映为行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

十九、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)图书馆(项)：反映图书馆的支出。

二十、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)群众文化(项)：反映群众文化方面的支出，包括基层文化馆（站）、群众艺术馆支出等。

二十一、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)旅

游宣传(项)：反映在境内外开展各类旅游宣传促销活动的支出，包括驻外旅游机构宣传费、境外宣传促销费，境内宣传促销费，海外记者及旅行商接待费，旅游宣传品制作费及设备购置费等。

二十二、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)其他文化和旅游支出(项)：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

二十三、文化旅游体育与传媒支出(类)国家电影事业发展专项资金安排的支出(款)其他国家电影事业发展专项资金支出(项)：反映上述项目以外的国家电影事业发展专项资金支出。

二十四、文化旅游体育与传媒支出(类)广播电视(款)其他广播电视支出(项)：反映除上述项目以外其他用于广播电视方面的支出。

二十五、文化旅游体育与传媒支出(类)其他文化旅游体育与传媒支出(款)其他文化旅游体育与传媒支出(项)：反映除上述项目以外其他用于文化旅游体育与传媒方面的支出。

二十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十七、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十八、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十九、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2021 年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：临沂市罗庄区文化和旅游局本级

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	街镇老电影放映员生活补助	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	99.71	优
2	文化中心物业费	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	99	优
3	旅游产业发展专项奖补资金	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	87.87	良
4	农村电影放映工程区级配套经费	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	98	优
5	2021年度电视户户通扶贫工程	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	94	优
6	“扫黄打非”工作专项经费	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	98	优
7	文旅局借书证押金退款	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	96.98	优

8	2021 年中央补助地方公共文化服务体系建设资金	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	99.64	优
9	2021 年美术馆、公共图书馆、文化馆(站) 免费开放 补助资金	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	98.49	优
10	2021 年乡村振兴重大项目资金	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	99	优
11	2021 年度中央补助地方国家电影事业发展专项资金	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	99	优
12	2021 年宣传文化旅游发展资金	临沂市罗庄区文化和旅游局 本级	92	优

区级预算项目支出绩效自评表
 (2021年度)

单位： 万元

项目名称		“扫黄打非”工作专项经费			主管部门	罗庄区文化和旅游局		
项目实施单位		罗庄区文化和旅游局			联系电话	8251322		
项目预算			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率（B/A)	得分
执行情况（10分）		年度资金总额		5	5	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款		5	5	—	100.00%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		日常的执法检查及定期开展“扫黄打非”专项整治活动， 加强网上网下监管， 狠抓案件事件查处， 有效遏制涉政、淫秽色情等有害信息和各类非法出版传播活动， 深入净化社会文化环境和网络空间， 大力营造全社会保护未成年人的良好氛围， 为服务我区经济发展及文明创建工作做出重要贡献。			组织查处非法出版物和非法出版活动48次， 印制宣传材料、在228个社区制作宣传栏进行宣传法律法规， 规范执法队伍统一服装， 加强平台日常监管， 促进文旅市场健康发展。			
年度绩效指标	一级	二级	三级指标	年度指标值（A）	实际完成	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	指标	指标			指标值（B）			
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：进基层宣传数量	228个	228个	5	5	
			指标2：检查整治次数	48次	48次	5	5	
			指标3：执法监控设备数量	1个	1个	5	5	
			指标4：执法服装数量	20件	20件	5	5	
		质量指标	指标1：“扫黄打非”进基层宣传覆盖率	≥80%	85%	5	5	
			指标2：“扫黄打非”专项行动宣传率	100%	100%	5	5	
			指标3：“扫黄打非”案件办结率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1：行动开展及时率	100%	100%	5	5	
			指标2：案件办结完成及时率	100%	100%	5	5	
		成本指标	指标1：成本控制总额	≤5万元	5万元	5	5	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：我区文化产业发展情况	有效促进	有效促进	7	7	
		社会效益指标	指标1：增强公众版权意识	有效增强	有效增强	6	4	公众版权意识还需进一步加强。
			指标2：文化市场规范性	规范有序	规范有序	7	7	
		可持续影响指标	指标1：营造健康的社会文化环境	持续影响	持续影响	10	10	
	服务对象满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：经营业主满意度	≥90%	90%	5	5	
			指标2：社会公众满意度	≥90%	90%	5	5	
总分			98					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完
3. 定量指标若为正向指
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表
 (2021年度)

单位： 万元

项目名称		2021年乡村振兴重大项目资金			主管部门	罗庄区文化和旅游局		
项目实施单位		罗庄区文化和旅游局			联系电话	8246030		
项目预算			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
执行情况（10分）		年度资金总额		59	59	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款		59	59	—	100.00%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		深入实施文化惠民工程，繁荣群众文化事业，丰富群众文化生活，有效保障人民群众的基本文化权益。			1、送戏下乡文艺演出行政村全覆盖；2、更新农家书屋图书，提升农家书屋服务效能；3、维护区、街镇、社区（村）三级应急广播村村响平台；4、建档立卡贫困户免费收看数字电视节目的行业扶贫任务，丰富居民精神文化生活。			
年度绩效指标	一级	二级	三级指标	年度指标值（A）	实际完成	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	指标	指标			指标值（B）			
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：演出场次	53场	53场	3	3	
			指标2：图书册数	6500册	6500册	3	3	
			指标3：应急广播平台运转数量	≥167个	167个	3	3	
			指标4：建档立卡贫困户数	3431人	3431人	3	3	
			指标5：贫困户已受益户数	3301人	3301人	3	3	
		质量指标	指标1：演出合格率	100%	100%	4	4	
			指标2：图书正版率	100%	100%	4	4	
			指标3：应急广播平台正常运转运转数量	≥167个	167个	4	4	
			指标4：贫困户收视验收合格率	86%	100%	4	4	
		时效指标	指标1：演出及时率	100%	100%	3	3	
			指标2：图书配送及时率	100%	100%	3	3	
			指标3：广播服务周期	1年	1年	3	3	
			指标4：收视补助周期	1年	1年	3	3	
		成本指标	指标1：成本控制总额	≤59万元	59万元	7	7	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	指标1：丰富居民文化生活	丰富	丰富	15	15	
		可持续影响指标	指标1：提升公共文化服务质量	提升	提升	15	14	公共文化质量水平还需进一步提升。
	服务对象满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：区域内居民及公众的满意度	≥90%	90%	5	5	
			指标2：区域内贫困户满意度	≥90%	95%	5	5	
总分			99					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100~80%(含)、80~60%(含)、60~0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

区级预算项目支出绩效自评表
 (2021年度)

单位： 万元

项目名称		2021年度中央补助地方国家电影事业发展专项资金			主管部门	罗庄区文化和旅游局		
项目实施单位		罗庄区文化和旅游局			联系电话	8246030		
项目预算			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
执行情况（10分）		年度资金总额		1.7	1.7	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款		1.7	1.7	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过对影院放映国产电影进行补助，推动我区影院国产电影放映；帮助影院完成设备更新，提升观影环境；提高国产影片票房比例。			完成对符合奖励的2家电影院进行国产影片放映奖励。			
年度绩效指标	一级	二级	三级指标	年度指标值（A）	实际完成	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	指标	指标			指标值（B）			
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：资助国产片达标返还影院数量	2个	2个	15	15	
		质量指标	指标1：影院全年放映国产影片率	≥66%	≥75%	15	15	
		时效指标	指标1：资金拨付及时率	100%	100%	10	10	
		成本指标	指标1：国家电影事业发展专项资金	1.7万元	1.7万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：国产影片票房收入增长率	≥5%	≥5%	5	5	
			指标2：县区影片票房收入增长率	≥3%	≥3%	5	5	
		社会效益指标	指标1：国产影片观影人次增长情况	≥5%	≥5%	5	5	
			指标2：县区影院观影人次增长情况	≥5%	≥5%	5	5	
		可持续影响指标	指标1：营造良好观影环境	环境良好	环境良好	10	9	影院观影环境还需进一步提升。
	服务对象满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：观众对影院的满意度	≥85%	90%	5	5	
指标2：受补助影院满意度			≥90%	100%	5	5		
总分			99					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

- 注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。
5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

2021年度电视户户通扶贫工程 项目绩效评价报告

项目名称:2021 年度电视户户通扶贫工程项目

项目主管部门: 罗庄区文化和旅游局

2022 年 04 月

目录

一、基本情况.....	1
(一) 项目基本情况.....	1
(二) 项目具体资金安排.....	1
二、项目绩效目标情况.....	2
(一) 总体绩效目标完成情况分析。	2
(二) 项目绩效目标.....	3
三、 绩效自评工作开展情况.....	4
1、项目资金构成.....	5
2、项目组织情况分析.....	5
3、项目实施及管理情况分析.....	5
4、项目经济性分析.....	5
5、项目的效率性分析.....	5
6、项目的效益性分析.....	5
四、项目效果情况.....	8
五、评价结论及建议.....	14
(一) 评价结论.....	14
(二) 部门相关建议.....	14

为进一步提高预算绩效管理工作效率，保证绩效评价的客观性、公正性，使预算资金达到产出的效果，现将 2021 年度电视户户通扶贫工程项目评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目基本情况

为全面贯彻落实习近平总书记扶贫开发重要战略思想，山东省委、省政府提出“实施贫困户有线电视免费入户工程”任务要求。根据省委、省政府的任务要求，根据《关于进一步推进全省电视户户通扶贫工作的意见》（鲁新广发〔2018〕13 号）精神，罗庄区文化和旅游局为全区建档立卡享受政策贫困户购买电视户户通扶贫工程项目。罗庄区文化和旅游局为加快扶贫工作进度，提高扶贫工作质量，确保全面完成全区电视扶贫工作任务，坚持因地制宜、因户施策，统筹有线、无线等方式，以广播电视信号通达为主要标准，对建档立卡贫困户收看数字电视进行帮扶，全面解决广电行业扶贫中存在问题，完成建档立卡贫困户数字电视节目的行业扶贫任务。

（二）项目具体资金安排

（1）项目立项

《山东省文广新局山东省财政厅关于进一步推进全省电视户户通扶贫工作的意见》（鲁新广发 201813 号）

（2）项目预算

本次纳入评价的财政资金为 2018 年安装 1733 户，每户每年补助 90 元，2019 年新增 1330 户，每户每年补助 90 元；2020 年新增 238 户，每户每年补助 90 元，2018 年-2020 年

共补助 3301 户，合计补助金额 558730 元。

（3）补助范围

为全区建档立卡符合安装条件的贫困户。

（4）补助标准

此次“电视户户通”扶贫，主要通过政府补贴方式实现，补贴政策执行 3 年至 2020 年。建档立卡贫困户根据信号通达情况，按照自己意愿选择接收方式，免费收看电视节目。对新装有线电视的建档立卡贫困户，免除有线电视初装费，收视维护费采取企业让利一部分、政府补贴一部分、贫困户免费或少量缴费的方式解决，政府补贴最高标准为每户每年不高于 90 元钱，收看不少于 70 套的电视节目。在有线电视没有通达的区域，由当地政府通过赠送或补贴购买无线数字电视机顶盒、直播卫星接收设备等方式，解决贫困户收看电视问题。

（5）补助程序

2021 年度电视户户通扶贫工程项目资金由各级财政部门负责管理，县区级业务部门具体管理，依据贫困户免费收看数字电视节目的安装户数补助收视费，直接补给山东省广电网络公司罗庄分公司单位。

二、项目绩效目标情况

（一）总体绩效目标完成情况分析。

2021 年为确保全面完成全区电视扶贫工作任务，提高扶贫工作质量，确定山东广电网络有限公司莒南分公司为全区建档立卡贫困户有线电视服务，完成建档立卡贫困户免费收

看数字电视节目的行业扶贫任务。2018 年安装 1733 户，每户每年补助 90 元，2019 年新增 1330 户，每户每年补助 90 元；2020 年新增安装 238 户。

（二）项目绩效目标

项目总体目标

对建档立卡贫困户收看数字电视进行帮扶，全面解决广电行业扶贫中存在问题，完成建档立卡贫困户数字电视节目的行业扶贫任务。

绩效目标完成情况分析。

1. 产出指标完成情况分析

（1）数量指标

2021 年度为贫困户已受益户数 3301 户。

（2）质量指标

验收合格率 99.998%。

（3）时效指标

已按计划顺利完成。

（4）成本指标

2018 年安装 1733 户，每户每年补助 90 元，2019 年新增 1330 户，每户每年补助 90 元；2020 年新增 238 户，每户每年补助 90 元，2018 年-2020 年共补助 3301 户，合计补助金额 558730 元。

2. 效益指标完成情况分析

（1）社会效益

贫困户受益 3301 户。

（3）生态效益。

不产生生态效益。

（4）可持续影响

通过项目的实施，为贫困户提供长期的服务，实施文化扶贫政策，攻坚脱贫，丰富群众文化生活，提高群众生活质量。

3. 满意度指标完成情况分析

贫困户满意度的满意度能达到 95%。

三、绩效自评工作开展情况

2021年度罗庄区电视户户通扶贫工程项目绩效评价，是对我区既定目标实现程度完成结果、资金投入与使用情况等进行综合性考核与评价。按照科学、规范、客观、公正的原则，全面分析和综合评价专项资金的使用情况，对照相关法律法规，评价财政补助资金支付的质量和成效，科学系统评估政补助资金的社会效益和经济效益，为后续财政补助资金的投入提供参考依据。

依据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（财预【2019】167号）、《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预【2011】285号）、《山东省省级财政支出绩效评价管理暂行办法》（鲁财预【2011】67号）、《临沂市财政局关于配合做好市财政重点支出项目绩效评价工作的通知》（临财绩【2019】12号）文件精神，罗庄区文旅局相关业务科室认真组织研究项目绩效自评的相关工作，认真落实专项资金使用要求，规范使用方向，积极发挥财政资

金引领作用，较好地完成了目标任务。

1、项目资金构成

项目资金 558730 万元，来源为区级配套资金。

2、项目组织情况分析

指定了项目业务科室，广播影视科对项目计划的制定与实施实行全程监管。

3、项目实施及管理情况分析

一是严把电视户户通扶贫安装质量关。二是邀请第三方进行对项目工程完成情况进行验收。三是严格编制完成项目预算、及时报财政审核审批。

4、项目经济性分析

成本控制情况

严格执行补助标准 90 元/户。

5、项目的效率性分析

(1) 项目实施进度。

依据业务科室年初制定的任务,2021 年我区已完成 3301 户贫困户的有线电视的安装。

(2) 项目完成质量

经检查验收合格，群众满意。

6、项目的效益性分析

(1) 项目预期目标完成程度

项目达到了预期放映目标。

(2) 项目实施对社会的影响

促进我区脱贫攻坚文化扶贫精准落实、丰富广大城乡群众精神文化生活，完善公共文化服务体系，构建和谐永兴起到了积极的推动作用，其成效得到了广大城乡群众的一致好评和称赞。

本次项目支出绩效自评分值为 94 分。

见附表 1

区级预算项目支出绩效自评表

项目名称		2021 年度电视户户通扶贫工程			主管部门	罗庄区文化和旅游局		
项目实施单位		罗庄区文化和旅游局			联系电话	8246030		
项目预算			年初预算数	全年 预算 数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分
执行情况(10分)		年度资金总额	55.873	55.873	55.873	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	30	30	30	-	0	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金	25.873		25.873			-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		完成建档立卡贫困户免费收看数字电视节目的行业扶贫任务。依据贫困户免费收看数字电视节目的安装户数补助收视费。			2018 年安装 1733 户，2019 年新增 1330 户，；2020 年新增 238 户，2018 年-2020 年共补助 3301 户。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成 指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	贫困户已受益户数	3000	3301	10	10	
		质量指标	验收合格率	≥95%	100.00%	10	10	
		时效指标	完成及时率	按时完成	按时完成	10	10	
		成本指标	补助标准	558730	558730	10	10	
			预算超标率	不超标	不超标	10	10	
		社会效益指标	贫困户收益	有效提升	有效提升	10	7	
		可持续影响指标	群众生活质量	持续影响	持续影响	10	7	
	服务对象满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	97%	10	10	
总分			94					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

四、项目效果情况

有线电视作为党和政府重要的舆论宣传工具，是国家文化建设的重要组成部分和社会主义精神文明建设的重要阵地，对宣传党的路线、方针、政策，满足地方安定团结大局，都具有十分重要的作用，同时也是教育群众，不断提高广大人民群众综合素质的基础性公益事业，是农村公共文化服务体系建设的组成部分，是农村本地信息化的主要载体。为全面贯彻落实习近平总书记扶贫开发重要战略思想，山东省委、省政府提出“实施贫困户有线电视免费入户工程”任务要求。根据省委、省政府的任务要求及莒南县委、县政府工作安排，根据《关于进一步推进全省电视户户通扶贫工作的意见》（鲁新广发〔2018〕 13 号）精神，罗庄区文化和旅游局为实施全区建档立卡享受政策贫困户购买有线电视公共服务项目。罗庄区文化和旅游局为加快扶贫工作进度，提高扶贫工作质量，确保全面完成全县电视扶贫工作任务，坚持因地制宜、因户施策，统筹有线、无线等方式，以广播电视信号通达为主要标准，对建档立卡贫困户收看数字电视进行帮扶，全面解决广电行业扶贫中存在问题，完成建档立卡贫困户数字电视节目的行业扶贫任务。

项目实施效果通过绩效评价指标体现，总标准分值为100分，具体指标内容。见表2。

附表 2：绩效评价指标体系及评分标准表

评价指标				指标解释	评价标准	评分依据	分值	评分
一级指标	二级指标	三级指标	四级指标					
业务指标 (70 分)	目标设定 情况 (15 分)	依据充分 性 (6 分)	立项依据充 分 (3 分)	项目立项依据的 文件是否充分合 理	①有立项批复等文件 (2 分) ②无立项批复等文件 (1 分)	①立项办法、立项通知、立项申请文件、立 项批复文件②项目实施法案、计划书、任务 书、责任书中列明的项目目标、批复文件③ 业务管理制度、国家法律、法规、政策④实 施法案或任务书、现场调研记录、项目验收 记录、项目完成记录等相关资料⑤行业专家 意见表、项目实施记录、现场调研记录	3	1
			立项程序合 规 (3 分)	项目立项过程是 否合规	①未延时申报绩效目标 (2 分) ②未过高申报绩效目 标 (1 分)		3	3
		目标明确 度 (6 分)	与任务计划 相符性 (2 分)	是否与年度计划 和预算相符	项目绩效目标与项目年度 计划数、资金量相符, 得 1 分, 否则酌情扣分		2	2
			绩效目标细 化成度 (2 分)	绩效目标是否细 化	①明确项目产出的数量② 明确项目产出的质量水平 ③明确项目的时间进度④ 明确项目的社会效益。符 合 2 项得 1 分, 符合 1 项 得 0.5 分, 不符合得 0 分		2	2
			绩效目标量 化成度 (2 分)	绩效目标是否量 化	①明确项目产出的数量② 明确项目产出的质量水平 ③明确项目的时间进度④ 明确项目的社会效益。符 合 2 项得 1 分, 符合 1 项 得 0.5 分, 不符合得 0 分		2	2

		目标合理性（3分）	与项目单位职责相关性（1分）	是否与部门职责、承担单位职责相关	①是，密切相关（1分） ②否，不相关（0分）		1	1
			绩效目标必须性（1分）	是否是促进区域经济发展所必须	①是，促进区域经济发展必须（1分）；②否，不是促进区域经济发展必须（0分）		1	1
			与政策得相符性（1分）	目标是否符合相关政策	符合法律法规符合经济社会发展规划符合工作计划及要求针对某一实际问题和需求。四项符合之一，即可得1分，否则得0分		1	1
	目标完成情况（25分）	目标完成质量（15分）	安装户数	3000户	安装户数3000户以上得6分，每少100户扣0.5分，本项分值扣完为止		6	6
			安装服务质量（5分）	安装电视服务项目套数	安装节目少于70套以上得4分，每少1个扣0.5分，本项分值扣完为止		4	4
		目标完成及时性（5分）	安装及时率（5分）	按照年初计划实施安装并及时公告	及时安装，本项分值扣完为止		10	10
		资金执行率（5分）	财政资金执行率（5分）	按照制度规定执行	资金执行金额、资金到位金额，足额执行5分，每少5%扣1分，本项分值扣完为止		5	5
	组织管理水平（15分）	管理制度保障（5分）	制度保障（5分）	保障情况等	机构健全（2分）有专门人员（2分），分工明确（1分）		5	5

		支撑条件保障(5分)	支撑条件(5分)	安装户数暨节目套数	放映场次超过 3000 个（2分），节目套数超过 70 个（2分），有完善得宣传（1分）		5	5
		服务质量管理(5分)	有责投诉、信访情况(5分)	年度内产生得有有责投诉、信访数量	有责投诉、信访，每出现 1 次扣 1 分，扣完为止，可结合问卷酌情处理		5	5
	效益情况（15分）	社会效益（15分）	满意度（5分）	观影群众对项目实施效果得满意度	通过问卷、电话、网络形式实施调查，95%以上（5分），每低 5%扣 1 分		10	9
			扶贫政策知晓率（5分）	相关群体对项目政策得了解情况	通过问卷、电话、网络形式实施调查，95%以上（5分），每低 5%扣 1 分		5	5
	业务指标得分						70	67
财务指标（30分）	资金落实情况(4分)	资金到位率（2分）	财政资金到位率（1分）	上级财政资金到位情况（到位率=实际到位资金/计划投入资金*100%）	①预算年度内资金到位率 100%，得满分；②以 100%为基数，资金到位率每少 5%扣 1 分，扣完为止	①指标文、财政拨款凭证、资金到账凭证等 ②各级资金管理办法③专项资金管理办法，项目单位支出凭证等相关财务资料	1	0
			本级财政资金到位率（1分）	本级配套资金到位情况（到位率=实际到位资金/计划投入资金*100%）	①预算年度内资金到位率 100%，得满分；②以 100%为基数，资金到位率每少 5%扣 1 分，扣完为止		1	0
			本级财政资金到位及时性（1分）	本级配套资金到位及时性（及时率=及时到位资金/应到位资金	①到位及时得 1 分；②不及时但未影响项目进度 0.5 分③不及时并影响项目进度 0 分		2	1

				*100%)				
资金支付 情况（12 分）	资金使用 （6分）	资金使用管 理（3分）	根据需要制定明 确的管理办法	①有相应资金使用管理办 法（1分）②办法健全、 规范（1分）③因素全面合 理（1分）	3	3		
		资金使用结 果（3分）	资金使用符合相 关规定，分配公 平合理	①分配结果公平合理（2 分）②分配对象符合政策 规定（1分）				
	指出相符 性（4分）	指出与预算 批复相符性 （4分）	实际支出与预算 批复得用途相 符，经费专款专 用，支出调整依 据规范、合理	资金支出依据不符合专项 资金申报时确定的资金使 用范围，发现1处扣1分， 扣完为止			4	4
	指出合规 性（2分）	资金拨付合 规（2分）	对专项资金审 批、拨付手续、 拨付程序、拨付 进度是否规范进 行评价	审批、拨付手续不够规范、 程序不够严谨，发现1处 扣0.5分。若项目20%以上 资金违反资金管理办法相 关规定，则二级指标整体 不得分。			2	2
财务管理 状况(8分)	制度健全 性（4分）	资金管理制 度健全（2 分）	对项目单位是否 建立完善的资金 管理措施和制度 进行评价	制定或建立了完善的资金 管理制度，得2分；没有 则得0分；制度不完善酌 情扣0.5-1分	2	2		

			会计管理制度健全（2分）	对项目资金管理办法是否符合财务会计制度的相关规定进行评价	项目资金管理办法是否符合会计制度符合得规定（2分），1项不符合扣0.5分，本项分值扣完为止		2	2	
		管理有效性（4分）	财务管理有效性（4分）	资金的拨付有规范完整的审批程序和手续，财务管理制度按规定有效执行	依据项目单位提供资料评价		4	4	
	会计信息质量(6分)	信息真实性（2分）	会计信息真实性（2分）	项目资金实际支出的会计核算真实、准确、规范性	依据项目单位提供资料评价，真实、准确、规范（2分），1项不符合扣0.5分，本项分值扣完为止		2	2	
		信息完整性（2分）	会计信息完整性（2分）	所提供得项目资金支出资料、信息完整	依据项目单位提供资料评价，资金支出得资料信息完整（2分），1项不符合扣0.5分，本项分值扣完为止		2	2	
		信息及时性（2分）	会计信息及时性（2分）	项目资金支出会计核算资料入账及时	依据项目单位提供资料评价，入账及时（2分），1次不及时扣0.5分，本项分值扣完为止		2	2	
	财务指标得分						30	27	
	综合得分=业务指标得分+财务指标得分						100	94	

五、评价结论及建议

（一）评价结论

根据区财政局文件要求，我们认真组织了项目资金绩效自评工作，填写了相关表格。项目评价得分为 94 分，总体评价属于“优”。

（二）部门相关建议

建议财政对资金及时给与拨付使用。