

罗庄区人民政府 2020年政府信息公开 工作年度报告



罗庄区人民政府办公室
二〇二一年二月

罗庄区人民政府 2020 年政府信息公开 工作年度报告

本年度报告是罗庄区人民政府办公室按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《2020年临沂市人民政府政务公开工作要点》要求，根据全区46个区政府有关部门单位、8个街镇的2020年政府信息公开工作年度报告编制而成。内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项，以及统计附表、附图等。

本报告中所列数据的统计期限为2020年1月1日至12月31日。本报告电子版可在罗庄区政府门户网站（www.luozhuang.gov.cn）下载。如有任何疑问，请联系罗庄区人民政府办公室（地址：罗庄区开元路1号行政办公大楼；邮编：276017；电话：0539-8246639；电子邮箱：lzqdzwb@ly.shandong.cn）。

一、总体情况

2020年，临沂市罗庄区人民政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届五中全会精神，严格落实国家、省、市关于全面推进政务公开工作的部署，全面落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，围绕区委、区政府中心工作，不断提高政府工作透明度，切实提升人民群众的获得感和满意度。

（一）聚焦工作重点，深化法定信息主动公开

2020年，全区各级政府及部门主动公开政府信息共6836条。其中，政务动态类信息3065条，信息公开目录信息3771条。按照“五公开”要求和重点领域信息公开工作重点，及时公开了行政法规、规章和规范性文件；区政府及其部门的职能及机构设置；国民经济和社会发展规划；国民经济和社会发展统计信息；财政预算、决算信息；扶贫、教育、医疗、社会保障、促进就业等方面的政策、措施及实施情况信息；国家有关规定应当主动公开的其他信息。



1.深化政府基本信息公开

推进区政府相关领导的具体信息，包括姓名、照片、简历以及重要讲话文稿。推进机构职能信息公开。主动公开全区各单位的机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名等，全年公开机构职能类信息公开 155 条。推进规划计划和人事信息公开。全面公开国民经济和社会发展规划、总结计划等信息，全面公开公务员考录、事业单位招聘等信息。推进统计信息公开。及时公开月度、年度国民经济运行情况，及时发布解读经济运行情况和社会关注的重要指标数据，为社会各界正确认识经济社会运行形势提供参考。



2.推进“五公开”全过程公开

(1) 规范决策公开



推进重大决策事项全过程公开，发布罗庄区2020年重大行政决策项目目录、标准，涉及公共利益和公众权益的重大事项，除依法应当保密的外，向社会公众公开征集意见并及时公开意见收集采纳情况，全年共开展意见征集38期。

常态化落实利益相关方列席政府常务会议制度，邀请人大代表、政协委员、企业负责人、市民代表等利益相关方列席5次区政府常务会议，参与城乡建设用地、土地问题综合整治、工人文化宫建设、清洁取暖、统筹完善社会救助体系等多个公众关切议题的决策。





建立政策文件集中发布平台，主动公开各行各业的行政法规、规章、政府公文和规范性文件，全年共制发罗政发、罗政办发政策文件 44 件，其

中 38 件在区政府网站及其他公开平台主动发布，配发解读材料 30 件；全年制发区政府规范性文件 5 件。

深入解读重要政策措施，强化政府公文和政策解读的双向链接，综合运用文本文字、图片图表、音频视频等可视化工具，以客观事实、客观数据、生动案例



政策解读专栏



为依据进行立体式、多方位解读。2020 年共公开解读材料 288 件，其中，文字性解读 215 件，音视频解读、图文解读等 122 件。

（2）优化管理和服务公开

更新完善各单位的权责清单,及时调整并公开根据法律法规立改废释情况、机构和职能调整情况,主动公布职责边界清单,全年公开权责清单相关信息 38 条。2020 年,公开行政事业性收费目录、政府定价或指导价经营服务性收费清单、政府性基金目录等减税降费服务信息,公开证明事项目录清单、政务服务事项目录、事项划转清单及“一次办好”事项清单等优化服务类信息 26 条。同时,链接山东政务服务网(罗庄),实现政务服务一站式服务模式。



罗庄区人民政府
www.luozhuang.gov.cn

行政执法公示平台

• 部门分类

全部	区自然资源局
区文化和旅游局	区卫生健康局
区应急管理局	区行政审批局
区市场监管局	区综合行政执法局
区税务局	区发改局
区教体局	区科技局
区工信局	区民政局
区司法局	区财政局
区人社局	区住建局
区水务局	区农业农村局
区商务局	区退役军人事务局
区交警大队	公安局罗庄分局

• 事前公开

执法清单
执法人员
服务指南
执法流程图

- 罗庄区住建局关于行政执法的说明 2020-12-25
- 罗庄区司法局关于双随机一公开、行政执法公示工作 ... 2020-12-25
- 罗庄区民政局关于双随机一公开、行政执法公示工作 ... 2020-12-25
- 罗庄区统计局关于双随机一公开、行政执法公示工作 ... 2020-12-25
- 罗庄区工信局关于行政执法公示工作情况的说明 2020-12-25
- 罗庄区财政局关于行政执法公示工作情况的说明 2020-12-25
- 罗庄区粮食中心关于行政执法公示工作情况的说明 2020-12-25
- 罗庄区地方金融监督管理局关于行政执法公示工作情况的说明 2020-12-25
- 罗庄区医疗保障局关于行政执法公示工作情况的说明 2020-12-25

• 事后公开

执法结果
总体情况

- 罗庄区住建局关于行政执法的说明 2020-12-25
- 罗庄区司法局关于双随机一公开、行政执法公示工作 ... 2020-12-25
- 罗庄区民政局关于双随机一公开、行政执法公示工作 ... 2020-12-25
- 罗庄区统计局关于双随机一公开、行政执法公示工作 ... 2020-12-25



部门分类		随机抽查事项清单	抽查计划	抽查结果
全部	区住建局	• 罗庄区综合行政执法局随机抽查事项清单		2021-02-02
区教体局	区商务局	• 罗庄区医疗保障局关于双随机一公开、行政执法公示...		2021-01-01
区文化和旅游局	区卫生健康局	• 罗庄区税务局关于“双随机、一公开”工作报送的情...		2020-12-25
区应急管理局	区市场监管局	• 罗庄区交通运输局关于双随机一公开工作的说明		2020-12-25
区综合行政执法局	公安局罗庄分局	• 罗庄区民政局关于双随机一公开、行政执法公示工作...		2020-12-25
生态环境局罗庄分局	区农业农村局	• 罗庄区司法局关于双随机一公开、行政执法公示工作...		2020-12-25
		• 区发改局关于双随机一公开的说明		2020-12-25
		• 区财政局关于“双随机、一公开”监管工作情况的说明		2020-12-25
		• 罗庄区综合行政执法局随机抽查事项清单		2020-12-25

建设区级行政执法公示平台，全面贯彻落实行政执法公示制度，强化事前公开、规范事中公开、加强事后公开，实现执法信息公开

透明、执法全过程留痕、执法决定合法有效，全年公开行政执法类信息 185 条。深化“双随机、一公开”等监管信息公开，建设区级“双随机一公开”监管平台，及时、准确向社会公开随机抽查事项、抽查计划、抽查结果，全年发布“双随机一公开”相关信息 80 条。

（3）落实执行和结果公开

做好重大部署执行公开。建立政府工作报告专题和民生实事专题，集中展示罗庄区落实政府工作报告（年度重点工作）、民生实事项目的执行措施、实施步骤、责任分工、监督方式，全年公开重点工作与决策落实类信息 116 条。





做好建议提案办理结果公开。设置建议提案办理专栏，分类公开区十九届人大五次会议议案建议和区政协十五届四次会议

委员提案的答复内容及各单位总体办理情况，规范发布名称，便于公众查找。全区共承办人大代表议案 39 件，政协委员提案 135 件，办结率 100%。

做好督查和审计发现问题及整改落实情况的公开。建立重大决策执行效果跟踪反馈和后评估机制，公开 2019 年重大行政决策执行效果的评估结果。

3.做好重点领域信息公开

(1) 推进财政预决算信息公开

将 2019 年财政决算、2020 年财政预算、重点项目绩效评价信息集中公开，方便群众



查阅和监督。按月公开财政收支信息公开情况，及时公布债务限额、

余额、债务率以及经济财政状况、债券发行、存续期管理等信息，防范政府债务风险。全年公开财务类信息 238 条。



(2) 推进重大建设项目批准和实施领域信息公开

开设重大建设项目信息公开专栏，全链条公开每一个项目的批准结果和项目实施

信息，持续做好批准服务、批准结果、招投标、征收土地、重大设计变更、施工、质量安全监督、竣工等信息公开工作。全年共公开项目信息 135 条。

(3) 推进公共资源配置领域信息公开

及时公开包括保障性安居工程在内的住房保障信息，增加政府集中采购信息公开透明度，按规定公开采购公告、中标（成交）公告、采购合同公告、验收结果公告等内容。全年公开资源配置类信息 132 条。

(4) 推进重点民生与公益事业信息公开

推进扶贫领域信息公开。主动公开专项扶贫、行业扶贫、社会

扶贫等相关政策措施、专项规划及其解读材料，及时公布年度扶贫资金项目计划安排、实施和完成情况。全年公开扶贫信息 63 条。



推进社会救助与社会福利信息公开。公布城乡最低生活保障、特困人员救助供养、医疗救助、临时救助等社会救助政策、保障标准、办理流程。按月在网上公示城乡低保信息、城乡特困人员信息、医疗和临时救助信息。及时公开基本养老公共服务清单、养老服务支持政策清单和老年人补贴发放政策，残疾人福利、儿童福利救助对象认定程序、救助标准，福利补贴申领及申请审批程序等相关政策，以及福利补贴发放等情况。全年公开

社会救助与社会福利信息 137 条。

推进社会保险、就业创业和社会保障信息公开。主动发布岗位供求、人事任免、公务员考录等信息，做好面向高校毕业生、退役军人等重点群体的就业专项活动的公开工作。围绕社会保障、就业创业等重点领域，公开就业和社保法规制度、政策标准、经办流程，及时披露企事业单位招录、人力资源市场供求、降低社保费率等信

息共 91 篇。

推进教育领域信息公开。推进义务教育招生入学政策公开，及时发布义务教育学校的招生范围、招生条件、招生程序、时间安排等信息。主动公开学前教育相关信息，及时公布公办幼儿园名单和普惠性民办幼儿园名单及幼儿园办园评估结果，全年共公开教育类信息 19 条。

推进环境保护领域信息公开。按月发布全区环境空气质量状况，按时公开本行政区域重点排污单位名录，监督指导重点排污单位和企业事业单位公开有关环境信息，按季度向社会公开饮用水水源水质状况、供水厂出水安全状况和用户水龙头水质状况。全年共公开环保类信息 231 条。

推进医疗卫生领域信息公开。及时公开本行政区域内基本公共卫生服务项目承担机构名录，定期公布区域内医疗机构数量、布局以及床位、大型设备等资源配置情况。全年公开医疗卫生类信息 11 条。

推进公共监管信息公开。



积极推进国资国企信息公开，每月公开区管企业主要经济效益指标、主要行业盈利、重大变化事项、经营情况和履职情况等；及时发布环境保护、公共卫生、安全生产、产品质量监管、食品药品品的监督检查情况；及时发布本地区突发公共事件总体应急预案、预警信息及应对情况。全年共发布公共监管信息 86 条。

（二）创新工作机制，推进政务公开工作规范化建设



1. 规范化编制基层政务公开事项标准目录

成立罗庄区基层政务公开标准化规范化工作领导小组，印发《罗庄区全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案》。

根据国务院部门

制定的试点领域标准指引，编制完成 26 个重点领域的区级基层政务公开事项标准目录和 8 个街镇级基层政务公开事项标准目录。在政府网站“政务公开标准化规范化工作专题”公开发布，同时动态更新各单位基层政务公开工作推进情况。



2. 规范化建设政务公开体验区

编制《罗庄区政务公开体验区建设要求》，在罗庄区政务服务大厅、文化中心和各街镇设计、建设 10 处罗庄区政务公开体验区。政务公开体验区共设置“政府信息查阅点”、“依申请公开受理点”和“服务事项查询点”三个功能区，使广大群众充分享受到“一站式”服务的便利。



3.规范政府信息公开专栏设置

依托政府网站原有的“公开”栏目，制作“政府信息公开”专栏，涵盖政府信息公开指南、政府信息公开制度、法定主动公开内容和政府信息公开工作报告四部分。对照上级评估指标体系，调整和落实法定主动公开内容和要求，共计 24 个一级目录、38 个二级目录、87 个三级目录和 121 个四级目录。



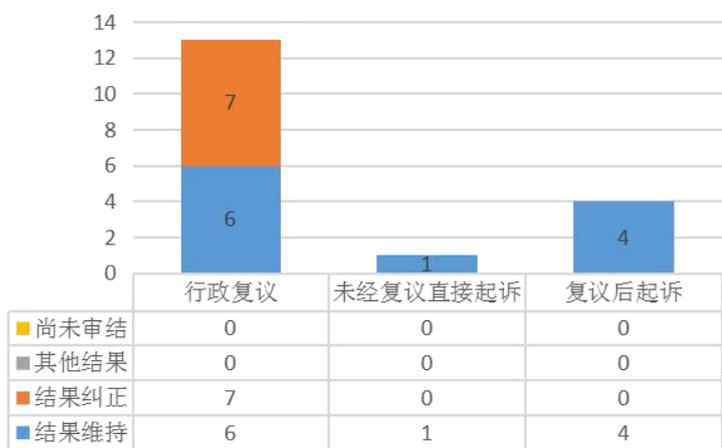


4.规范依申请公开工作

2020年全区共收到政府信息公开申请80件，结转下年度继续办理1件，主要涉及土地征收、房屋拆迁、城市规划、投诉举报等。

其中予以公开33件、部分公开10件、不予公开6件、无法提供29件、不予处理1件。未发生因政府信息公开不当引发的失泄密事件以及擅自发布上级机关政府信息或上级政府其他工作信息等情况。

2020年全区共收到因政府信息公开提起的行政复议13件，均已在规定时限内办结，其中维持具体行政行为6件，被依法纠错7件。



受理5件因政府信息公开申请提起的行政诉讼，均已在规定时限内办结，其中维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求的5件。

(三)规范政府信息管理，着力提升公开水平

不断完善政府公文的公开属性源头认定工作机制，在拟制公文时必须明确公开属性、公开时间和方式等，随公文一并报批。进一

步规范政府信息发布和管理,加强信息发布审核把关,严格执行“分级审核、先审后发”程序。推进规范性文件立改废释,及时公开政策性文件的废止、失效等情况。通过政府购买服务方式,引入第三方公司对政府网站开展24小时监测服务,及时纠正错别字、死链问题,每季度定期对网页更新、信息发布等进行自查整改,不断提高网站运营管理水平。

(四) 加强平台建设,拓宽政务公开新阵地

1. 打造政府门户网站“主阵地”



充分发挥政府门户网站第一平台作用,优化版面设计,引入智能搜索功能,将各类政府信息依照公众关注情

况梳理整合成相关专题在网站上予以展现,栏目分类更加丰富便捷,信息发布更加精准,公众查询更加方便。

2. 建设新兴媒体“生力军”

积极推进以“罗庄发布”“罗庄区人民政府”为龙头、各级各部门单位政务新媒体账号为补充的政务新媒体建设,充分发挥其灵活便捷、受众面广、互动性强的优势,准确快速发布重要政策、重要事



项，传递权威信息，主动引导社会预期。2020年，全区13个部门单位通过微博微信等政务新媒体账号发布信息16637条。

3. 夯实传统媒体“大本营”

加强与电视台、广播电台、报纸等传统媒体的协同联动，广泛利用政务公开体验区、公示栏、便民服务窗口，针对不同的受众和不同的信息需求选择合适的发布手段，最大程度方便群众获得信息。

（五）加强组织领导，强化监督考核培训

1. 强化组织领导，夯实政务公开工作基础。

区委、区政府高度重视政务公开工作，区委书记彭波同志、区委副书记、政法委书记张伟峰同志和区委常委、区政府党组副书记、常务副区长庄少春同志



多次对政务公开工作作出重要批示。区政府成立以常务副区长任组长，涵盖所有部门和街道的政务公开工作领导小组，区政府办公室单独设立政务公开办公室，具体负责推进、指导、协调、监督全区政府信息和政务公开工作，区政府各部门、各单位和各街道均明确分管负责人、具体科室和业务人员，形成纵向到底、横向到边、上下联动、整体推进的工作体系。

罗庄区人民政府办公室

罗政办发〔2020〕22号

罗庄区人民政府办公室 关于印发《2020年罗庄区政务公开 工作要点》的通知

各街道办事处、镇政府，区政府各部门，市驻罗庄各单位，区直各事业单位：

《2020年罗庄区政务公开工作要点》已经区政府同意，现印发给你们，请认真贯彻落实。

罗庄区人民政府办公室
2020年10月27日

定了良好的基础。不断完善全面培训、专题培训和日常指导相结合的全覆盖、立体式培训机制，邀请市政府领导权威解读新条例及政务公开工作新要求。全年共组织区级专题培训会议4次、“一对一”培训27

先后研究制定《2020年罗庄区政务公开工作要点》、《关于调整充实罗庄区政务公开工作领导小组的通知》、《2020年度罗庄区政务公开工作考核方案》等多个指导性文件，为工作顺利推进奠

临沂市罗庄区人民政府办公室

关于开展全区政务公开轮训工作的通知

各街道办事处、镇政府，区政府有关部门，市驻罗庄有关单位，区直有关事业单位：

为进一步加大对基层政务公开工作的培训和指导，提升我区政务公开工作人员的业务能力，经区政府研究同意，决定开展全区政务公开轮训工作。现将有关事项通知如下：

一、轮训内容

一是优化政务公开目录，对现行目录结构、科目进行调整和完善，熟悉政府网站后台栏目和更新操作；二是规范依申请公开答复的格式、内容等；三是培训政务公开工作稿件的撰写；四是培训意见征集、结果反馈和政策解读文件的撰写；五是协助区政府办公室做好区级主动公开目录的维护更新和其他工作。

二、轮训对象

各街镇、相关部门从事政务公开工作的业务人员。

三、轮训方式、时间地点

次，全面提高各部门工作人员的政务公开意识和公开水平。

2.加强政民互动，社会评议监督政务公开



主动及时回应社会关切，开设“区长信箱”、“咨询和建议”等专栏，全年处理网民留言 316 条，现已全部答复完毕。定期开展在线访谈、网上调查等互动活动，为群众提供表达诉求、建言

献策的平台，全年共开展在线访谈 22 期，网上调查 6 期。以群众关注的热点难点问题为主题，围绕教育、医疗卫生、污染防治等领域开展“政府开放日”系列活动，全年共开办 15 场，先后邀请 300 余名社会各界代表走进机关单位，收集意见建议 30 余条，进一步畅通了民主渠道，取得了良好的社会效果。

3.全面评估考核，深入检视政务公开水平

罗庄区高度重视政务公开工作，联合区政府督查室，对全区政务公开工作实行周调度、月通报、季督办制度，对更新不及时、政

策解读不合格、信息报送不积极的单位进行通报批评，并对问题集中、情况反复和限期整改不到位的单位下发工作督办单。将政务公开工作纳入全区综合考核指标体系，确立了科学统一的考核标准，对全区 57 个部门单位的政务公开工作实施量化考评，考核形式包括日常考核、材料审查和网站内容动态评估。同时，建立区、部门、镇街政务公开微信工作群，形成快速响应的协调联动机制，确保基层政务公开工作深入细致、落到实处。

罗庄区人民政府办公室

罗政办字〔2020〕268号

罗庄区人民政府办公室 关于印发 2020 年度罗庄区政务公开工作 考核方案的通知

各街道办事处、镇政府，区政府各部门，区驻罗庄各单位，区直各
事业单位：

《2020 年度罗庄区政务公开工作考核方案》已经区政府同
意，现印发给你们，请认真贯彻执行。

罗庄区人民政府办公室

2020 年 12 月 7 日

临沂市罗庄区人民政府办公室

关于 3-4 月份政务公开工作情况的 通报

各街道办事处、镇政府，区政府各部门、市驻罗庄各单位、区直
各事业单位：

为持续推进 2020 年政务公开工作，进一步提升全区政务公开
工作实效，近期，区政府办公室对各街镇、各部门工作情况及区政府
网站、政务新媒体进行了检查，现将有关情况通报如下：

一、做好 2019 年考核问题整改

2019 年，我区政务公开工作取得了较好成绩，被评为全市优
秀位次。但是，我区的政府网站主动公开工作仍然存在许多问题，
涉及财政、教育、减税降费、项目审批、住房保障、脱贫攻坚、社
会福利等多个领域，各部门在第三方评估中的扣分项将会在 2020
年考核成绩中有所体现。相关责任部门要对照 2019 年第三方评估
问题清单（见附件 1）做好整改，并举一反三，避免在 2020 年工
作中出现重复问题。

二、积极提报政务公开工作稿件

截至目前，我区被省政府网站“政务公开看山东”栏目采用信

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	5	5	18
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	192	增加 15	20301
其他对外管理服务事项	1141	减少 16	31220
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	2391	减少 135	1413
行政强制	92	减少 10	465
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	21	增加 8 项	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	998	63800 万元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		76	3	0	0	0	0	79	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	1	0	0	0	0	1	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		33	0	0	0	0	33	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		10	0	0	0	0	10	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		5	0	0	0	0	5
		6.属于四类过程性信息		0	1	0	0	0	1
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		28	1	0	0	0	29
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	1	0	0	0	1
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0		
(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		76	3	0	0	0	0	79	
四、结转下年度继续办理		0	1	0	0	0	0	1	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
6	7	0	0	13	1	0	0	0	1	4	0	0	0	4

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我区严格落实政务公开各项工作要求，较好地完成了年初制定的工作目标，但与国家、省、市工作部署和社会公众期待相比，仍然存在一定差距，主要表现在：一是公开的能力水平有待进一步提高。部分单位没有充分认识到公开是法定职责，缺乏公开的主动性和责任感；二是依申请公开办理机制需要进一步完善。答复不及时、不规范较为普遍，处理能力亟需提高；三是网站建设有待进一步加强。政府网站集约化建设需持续推进，公开专栏规范化建设有待加强；四是解读效果仍需进一步提高。解读材料以文字性为主，解读内容不深不透，解读方式不够多元。

针对存在的问题，在今后的政府信息公开工作中主要采取以下改进措施：

（一）加强培训与督导

严格落实“以公开为常态，不公开为例外”的原则，对涉及重大改革、民生领域的文件和会议主动向社会公开。开展多种形式的业

务能力培训，努力提高政务公开专业化水平。同时，加强对各单位公开工作的督导检查，采用定期、不定期、专项督导检查相结合的工作模式，推进各单位公开工作有序、依法开展。

（二）进一步规范依申请公开工作

加强依申请公开工作培训，提升办理答复的合法性、规范性。加强对依申请公开案例的研究与分析，提升申请人的满意度，满足申请人的合理信息需求。完善疑难件办理的会商机制，加强与司法行政部门的会商，提高答复的精准度。

（三）着力提升平台渠道管理和服务水平

优化升级区政府网站，强化政府网站集约化管理和公开专栏规范化建设，加强线下公开场所和公开渠道建设，不断提升用户体验。

（四）进一步深化解读回应

引导各单位的主要负责同志履行好信息发布、审核把关等“第一解读人”职责，带头解读政策文件。采取简明问答、图文解读、音频视频等群众喜闻乐见的展现形式，进行全方位、立体化解读。

六、其他需要报告的事项

无。